



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KANGAR, PERLIS
SENARAI SEMAK DOKUMEN BAGI
NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)**

SENARAI SEMAKAN NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)

TAJUK PROJEK	
NAMA DAN ALAMAT PERUNDING	
NO.TELEFON & FAKS	
NO.RUJUKAN OSC	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN			
JABATAN	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN	CATATAN
Unit Pusat Setempat (OSC)	Borang Pengakuan Penyerahan Dan Penerimaan Permohonan		
	1 salinan Surat permohonan yang ditandatangani oleh pemilik dan Juru Perunding / Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar (Covering Letter)		
	1 salinan Borang B Bangunan (Notis Memulakan/Penyambungan semula Kerja Bangunan, Jadual kedua UKBS 1984		
	1 salinan Borang B. UKK Kerja Tanah		
	1 salinan PDC 6, MSIG Vol II		
	1 salinan Borang JKJ 103, Seksyen 35 Akta Kilang dan Jentera 1967 (Akta 139)(DOSH)(Jika Berkaitan)		
Jabatan Bangunan MPK.Ps	Borang Pengakuan Penyerahan Dan Penerimaan Permohonan		
	1 salinan Surat permohonan yang ditandatangani oleh pemilik dan Juru Perunding / Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar (Covering Letter)		
	1 salinan Borang B Bangunan (Notis Memulakan/Penyambungan semula Kerja Bangunan, Jadual kedua UKBS 1984		
	1 salinan Borang B. UKK Kerja Tanah		
	1 salinan PDC 6, MSIG Vol II		
	1 salinan Borang JKJ 103, Seksyen 35 Akta Kilang dan Jentera 1967 (Akta 139)(DOSH) (Jika Berkaitan)		
	1 salinan Jadual pelaksanaan projek		
	1 salinan Borang perakuan perunding bagi JPS		
	1 salinan Borang perakuan perunding bagi PPSPPA. PB untuk rekod PPSPPA		
	1 salinan senarai perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT		
	1 salinan Sijil tanah/SIFUS/pelan pra hitungan yang diluluskan		
	1 salinan surat pengesahan Jabatan Perancangan MPK.Ps bahawa caruman Infrastruktur (ISF)/Development Chargers selesai dibayar (jika berkaitan)		
	1 salinan surat permohonan Bayaran Pertaruhan Jalan dan bayaran (Jab. Kejuruteraan MPK.Ps)		
	1 salinan surat permohonan Permit Keluar Tanah dan bayaran (PTG)		
	1 set pelan perpaipan dalaman (rekod Jabatan Bangunan) (internal plumbing plan, sanitary plan)		
1 set pelan Bangunan (Rekod PPSPPA)			

MAKLUMAT TAMBAHAN

Setiap dokumen mestilah diasingkan mengikut jabatan dan diikat dengan kemas

Permohonan ini adalah:

LENGKAP

TIDAK LENGKAP

Disemak Oleh :

Sila Kemukakan :

1.

2.

.....

Tarikh :