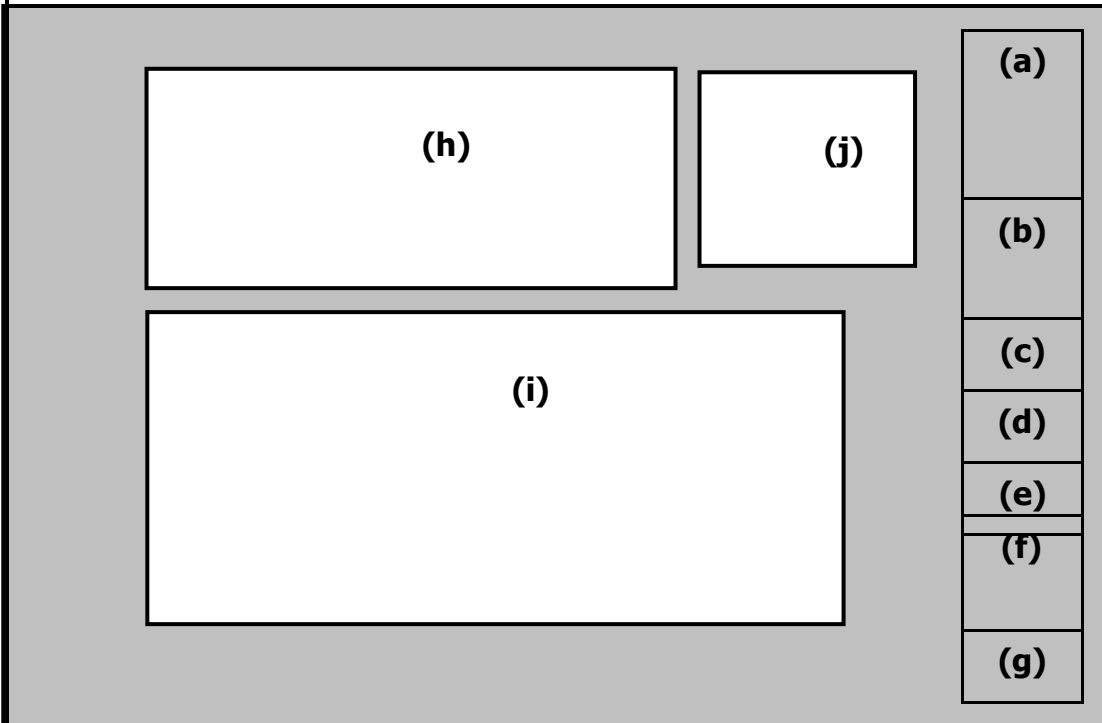


MAKLUMAT YANG PERLU DISEDIAKAN DI DALAM SETIAP PELAN

Bil	Butir-butir / Dokumen Yang Diperlukan	Pemohon (√)	Pejabat (√)
	<b>Pelan Tataletak :-</b>		
1.0	a) Pelan Kunci & Pelan Lokasi		
	b) Pelan Tapak :- ( tandakan no. tiang elektrik yang terdekat ; no. lembaran piawai @ syit ; nama jalan ; lorong ; kampung; taman ; rumah ibadat ; sungai atau mercu tanda paling hampir dengan tapak cadangan )		
	c) Laporan Tapak :- ( mengandungi maklumat berikut :- negeri ; mukim ; tempat ; no.lot ; luas lot ; no.lembaran piawai @ syit; no.pelan diperakui ; kategori penggunaan tanah ; syarat nyata tanah ; status tanah ; jenis hakmilik ; no. hakmilik ; no. fail PTG ; keluasan tapak.)		
	d) Pandangan Hadapan & Belakang		
	e) Skala :- a) Skala minima untuk Pelan Susunatur ialah 1:1000 b) Skala minima untuk Pelan Bangunan ialah 1:100		
	f) Penunjuk Arah Utara		
	g) Jalan Masuk ke Tapak dari Jalan Utama		
	h) Arah Aliran Sistem Peparitan @ Pembuangan Akhir		
	i) Garisan – garisan Rezab Jalan , Anjakkan Bangunan ( hadapan, tepi dan belakang) & Sempadan Tapak		
	j) Jarak yang dicadangkan antara bangunan, jalan, sungai, landasan keretapi, laluan kabel voltan tinggi / bawah tanah .		
	<b>Pelan Bangunan :-</b>		
2.0	a) Pelan Lantai		
	b) Pandangan Hadapan & Belakang		
	c) Pandangan sisi kanan & kiri		
	d) Dua (2) Keratan Lintang		
	e) Ruang Cadangan		
	f) Aliran Sistem Kumbahan & Pembentukan		
	g) Dimensi bangunan dan ruang cadangan		
	h) Bahan binaan yang dicadangkan untuk pembinaan		
	i) Sistem Pencahayaan & Pengudaraan		
	j) Dimensi ketinggian tingkat, Tangga, Aras Tanah, Aras Lantai dan Sudut Bumbung		

3.0	<b>Pelan Tangki Najis :-</b>		
	- Hendaklah direkabentuk berdasarkan kapasiti penghuni		

<b>Bil</b>	<b>Butir-butir / Dokumen Yang Diperlukan</b>	<b>Pemohon (√)</b>	<b>Pejabat (√)</b>
4.0	<b>Format Pelan :-</b> * ciri – ciri yang terdapat pada kotak tajuk bergantung pada konsep pihak perunding tetapi perlu merangkumi kehendak –kehendak Majlis.		



- a** - Kosongkan untuk kegunaan Majlis - saiz minima 4" X 6" @ 10cm X 15cm
- b** - Tajuk Projek
- c** - Nama dan Tandatangan Pemilik Tanah & Bangunan & Alamat Surat – Menyurat.
- d** - Tajuk Lukisan
- e** - Data Lukisan
- f** - Perakuan & Tandatangan Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar / Jurutera
- g** - No. Lukisan @ Pelbagai
- h** - Pelan Kunci & Pelan Lokasi (di atas helaian Pelan Tataletak)
- i** - Pelan Tapak (di atas helaian Pelan Tataletak)
- j** - Laporan Tapak (di atas helaian Pelan Tataletak)

## LAMPIRAN C

### SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA

Tarikh :

Kepada

Masukkan alamat penuh  
SKMM yang berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada .....  
Masukkan nama PBT yang berkaitan

bagi permohonan .....  
Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan

di atas lot / lot-lot ..... mukim .....

adalah termasuk penyediaan prasarana asas sivil (dalaman dan luaran) dan pendawaian  
(dalaman) bagi membolehkan perkhidmatan komunikasi talian tetap disediakan dan mematuhi  
keperluan-keperluan SKMM iaitu;

- i) *Guideline on the Provision of Basic Civil Works for Communications Infrastructure in New Development Area* ;
- ii) *Technical Standards and Infrastructure Requirements – Part 1 : Fixed Networks Infrastructure*;
- iii) *Technical Standard of In-Building Fibre Cabling for Fibre-To-The-Premise* (jika pendawaian gentian optik diperlukan); dan

saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

Nota : Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984

**LAMPIRAN D**

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA  
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN**

Tarikh :

Kepada

Masukkan alamat  
penuh JPS yang  
berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan – pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada ..... Masukkan nama PBT yang berkaitan .....

Bagi permohonan ..... Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan .....

Di atas Lot / lot – lot ..... mukim .....  
adalah menurut Garis Panduan *Stormwater Management Plans : Submission Of Drainage and  
Stormwater Management – Review Checklist (Annex B)* dan saya bersetuju untuk menerima  
tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....  
Alamat : .....  
No. Pendaftaran Profesional : .....

Nota : Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984

# LAMPIRAN E

## SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA AGENSI PERAKUAN YANG DILANTIK SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Tarikh : .....

Kepada

Masukkan alamat penuh Agensi  
Perakuan yang berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan – pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada ..... Masukkan nama PBT yang berkaitan .....

Bagi permohonan ..... Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan .....

Di atas Lot / lot – lot ..... mukim .....  
adalah menurut Garis Panduan \**Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume II -  
Sewerage Work Procedures, Volume III - Sewer Network and Pump Station, Volume IV  
-Sewerage Treatment Plants dan Volume V - Septic Tank* dan saya bersetuju untuk menerima  
tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

Nota : Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984