



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KANGAR, PERLIS**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN
KEBENARAN MERANCANG**



**OSC 3.0 *PLUS ONLINE*
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
(PERUBAHAN/PERTUKARAN KEGUNAAN BANGUNAN)**

ID PROJEK	
NAMA DAN ALAMAT PERUNDING	
NO.TELEFON & FAKS	
NO.RUJUKAN OSC	

BIL.	DOKUMEN	TINDAKAN	RUJUKAN/ CATATAN
A SEMUA JABATAN/AGENSI TEKNIKAL BERKAITAN			
1.	Surat Permohonan Rasmi	✓	
2.	Borang A KPPA (KM)	✓	Rujuk <i>Lampiran A -Borang A</i>
3.	Pelan Kunci/Pelan Lokasi/Pelan KM (Pelan Susunatur Cadangan Pemajuan)	✓	Rujuk <i>Lampiran B -Format Pelan</i>
4.	Pengiraan Bayaran/Fi Pelan KM (Pengiraan dan Resit Bayaran/Fi)	✓	Rujuk <i>Lampiran C -KPPA (Fi KM)</i>
5.	Dokumen Hakmilik Tanah/Surat Persetujuan Bank/Perjanjian Jual Beli (Gadaian/Kaveat atau Perjanjian Penswastaan)	✓	
6.	Sijil Carian Rasmi Tapak cadangan dan Lot Berjiran	✓	
7.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)* (Mengambilkira intipati Laporan TIA, SIA, HIA, EIA, ESSIM, Geologi dll. jika berkaitan)	✓	Rujuk <i>Lampiran D -KPPA(Kelayakan)</i> Rujuk <i>Lampiran E -Manual LCP (Edisi 2)</i>
8.	Resit Cukai Taksiran semasa atau Salinan CCC	✓	
9.	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (M&A, Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A)	✓	
B JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)			
10.	Surat Kelulusan Laporan Penilaian Impak Alam Sekitar (EIA) * ▪ Senarai aktiviti yang tertakluk di bawah Jadual Pertama dan Kedua (Subperenggan 3(1) dan(4)) Perintah Kualiti Alam Sekeliling (Aktiviti Yang Ditetapkan) (Penilaian Kesan Alam Sekeliling) 2015	✓	Rujuk <i>Lampiran H -Senarai Aktiviti EIA</i>
C JABATAN TANAH DAN GALIAN (JTG)			
11.	Surat Kuasa Wakil*	✓	-

	(Power of Attorney/Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat)		
12.	Resit Bayaran Cukai Tanah (Cukai Tanah Semasa)	✓	-
D	SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)		
13.	Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi di dalam cadangan pemajuan* Mempunyai pelan kunci, pelan lokasi dan pelan tapak berkoordinat (format Cassini atau WGS84) yang menunjukkan lokasi cadangan infrastruktur komunikasi luaran termasuk kabinet, lurang, kotak agihan (<i>distribution point</i> -DP), laluan sesalur, bilik telekomunikasi (jika perlu) dan lain-lain struktur binaan atas tanah yang berkaitan dengan komunikasi.	✓	
14.	Pelan Susunatur yang menunjukkan lokasi cadangan tapak menara atau struktur komunikasi <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pembangunan yang melebihi 25 ekar / melebihi 200 orang /50 unit rumah dan keatas selaras dengan perkara 5.0 di dalam GPP-I. ▪ Menunjukkan cadangan lokasi perletakan beserta saiz tapak dan jarak minimum dengan bangunan berdekatan. (Penyediaan pelan ini dikecualikan bagi KM Terhad/Permutihan/Bangunan Tambahan/ Ubahsuai/Premis Cadangan telah dilengkapi dengan Infrastruktur Telekomunikasi Talian Tetap)	✓	<i>Rujuk Lampiran I -GPP-I</i>
15.	Sokongan Pembekal Perkhidmatan Talian Telekomunikasi Network Facility Provider – NFP bagi cadangan pemajuan yang mempunyai ketinggian bangunan melebihi 15 meter * (Surat Pengesahan tiada halangan Gelombang Mikro daripada 10 NFP berkaitan)	✓	<i>Rujuk Lampiran J -Network Facility Provider (NFP)</i>
E	TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)		
16.	Pengiraan Anggaran Beban Maksima/Map ‘B’ Disediakan dan diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar	✓	-
17.	Bil. Elektrik Semasa (Ubahsuai/Pemutihan Bangunan Sedia Ada)	✓	-
F	INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)		
18.	Checklist for Sewerage Works Planning Approval - Form SSA/PDC/1a	✓	<i>Rujuk Lampiran N -Form SSA/PDC/1a</i>
19.	Borang WSIA/PDC/1 atau SWA	✓	<i>Rujuk Lampiran O -Borang WSIA/ PDC/1</i>
20.	Laporan Kejuruteraan Pembetungan lengkap yang merangkumi maklumat projek dan sistem pembetungan yang dicadangkan merangkumi; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pelan Utama Pembangunan dan Pelan Lokasi. <ul style="list-style-type: none"> - Mercu tanda kawasan berhampiran - Pembangunan sediada disekitar kawasan pembangunan. - Sistem pembetungan sediada di sekitar kawasan pembangunan. ▪ Pelan Susunatur Pembetungan yang menunjukkan perincian Sistem Pembetungan yang dicadangkan <ul style="list-style-type: none"> - Kedudukan cadangan sistem pembetungan seperti Rangkaian 	✓	https://www.spa.n.gov.my/article/view/malaysian-sewerage-industry-guidelines-msig

	Paip Pembetungan / Tapak Loji Rawatan Kumbahan/ Stesen Pam Kumbahan/ Tangki Septik hendaklah ditandakan. - Keluasan rizab pembetungan dan jarak zon penampang hendaklah dinyatakan. ▪ Pengiraan Population Equivalent (PE)		
21.	Dokumentasi Pendaftaran/Permohonan Pembetungan IWK* ▪ Sijil QP SPAN ▪ Resit bayaran fi pemprosesan permohonan ▪ No. Rujukan Fail Permohonan Pembangunan		
G	JABATAN KERJA RAYA (JKR)		
22.	Kelulusan/Pengecualian Laporan Road Safety Audit (RSA)* ▪ RSA Stage 1 & 2 (Surat Pengesahan daripada pihak JKR Perlis)	✓	
I	SYARIKAT AIR PERLIS		
23.	Borang Teknikal Bekalan Air	✓	<i>Rujuk Lampiran R</i> <i>-Borang SAP 1</i>
J	PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCorp)		
24.	Pengiraan Anggaran Penjanaan Sisa Pepejal	✓	<i>Rujuk Lampiran S</i> <i>-GP Sistem</i> <i>Pengurusan Sisa</i> <i>Pepejal</i>

(*) = Sekiranya Berkaitan/Perlu (Semakan awalan di Jabatan/Agensi berkaitan)

PERINGATAN

Tajuk Cadangan Pemajuan, No. Lot, Nama Mukim, Tandatangan dan maklumat-maklumat pemajuan yang lain adalah sama/betul di setiap helaian pelan serta dokumen yang berkaitan.

Sila Nyatakan Akta SPRM (Akta 694) 2009 di atas Pelan Kebenaran Merancang seperti berikut:

Seksyen 18. Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen. "Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya".

Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (*PDF* atau *JPEG*) untuk dimuatnaik (*upload*) ke dalam Sistem OSC 3.0 *Plus Online*.

Permohonan yang tidak lengkap, pemohon diberikan masa 3 hari untuk memuat naik semula dokumen yang diminta. Sekiranya gagal memuat naik dalam tempoh yang diberikan, permohonan tersebut akan dibatalkan didalam Sistem OSC 3.0 *Plus Online*.

Permohonan yang lengkap, pemohon diberikan masa 3 hari untuk mengemukakan dokumen/pelan (*hardcopy*) berkaitan serta CD (*softcopy* semua pelan dalam format *AutoCAD .dwg* dan *PDF* serta gambar tapak/perspektif cadangan di dalam format *powerpoint slide presentation*) di Kaunter OSC MPK.Ps. Sekiranya gagal mengemukakan dokumen dan pelan tersebut dalam tempoh yang diberikan, permohonan berkenaan akan dibatalkan didalam Sistem OSC 3.0 *Plus Online*.

Semua dokumen/pelan yang dimuatnaik (*upload*) ke dalam Sistem OSC 3.0 *Plus Online* adalah berwarna dan sama dengan dokumen/pelan (*hardcopy*) berkaitan yang perlu dikemukakan serta mempunyai tandatangan asal (*Prinsipal Submitting Person (PSP)* bertauliah, pemaju dan pemilik tanah).

Permohonan ini adalah:

- LENGKAP**
 TIDAK LENGKAP

Disemak Oleh :

.....
Tarikh :