



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)  
MAJLIS PERBANDARAN KANGAR, PERLIS**



**SENARAI SEMAK DOKUMEN  
KEBENARAN MERANCANG**

**OSC 3.0 PLUS ONLINE  
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG TERHAD  
(KMT)  
PERUBAHAN MATERIAL PENGGUNAAN TANAH**

ID PROJEK	
NAMA DAN ALAMAT PERUNDING	
NO.TELEFON & FAKS	
NO.RUJUKAN OSC	

**PERUBAHAN MATERIAL PENGGUNAAN TANAH**

**i. Pemajuan/Aktiviti di atas tanah milik:**

- Pusat jualan kereta baru dan terpakai;
- Papan iklan;
- Bangsal/Openshed;
- Gerai makanan sementara;
- Gerai Buah-buahan;
- Car Wash;
- Batching Plant;
- Tapak semaian; dan
- Lain-lain aktiviti sokongan yang diluluskan oleh PBN dan PBT :.....

**ii. Pemajuan/Aktiviti di atas tanah rezab kerajaan dan TOL/ pajakan:**

- Car Wash;
- Gerai makanan sementara;
- Gerai Buah-buahan;
- Bangsal/Openshed;
- Tapak Semaian;
- Tanaman Kontan;
- Tempat Letak Kereta; dan
- Lain-lain aktiviti yang dibenarkan oleh PBN dan PBT :.....

**iii. Pemajuan/aktiviti di bawah talian rentis elektrik**

- Tapak Semaian;
- Tanaman Kontan; dan
- Tempat Letak Kereta

**iv. Lain-lain aktiviti dan syarat-syarat yang berkaitan/bersesuaian mengikut pertimbangan PBT dan PBN:**

.....

BIL.	DOKUMEN	TINDAKAN	RUJUKAN/ CATATAN
<b>A</b>	<b>SEMUA JABATAN/AGENSI TEKNIKAL BERKAITAN</b>		
1.	Surat Permohonan Rasmi	✓	
2.	Borang A KPPA (KM)	✓	Rujuk Lampiran A -Borang A

3.	<b>Pelan Kunci/Pelan Lokasi/Pelan KM</b> (Pelan Susunatur Cadangan Pemajuan)	✓	Rujuk <b>Lampiran B</b> -Format Pelan
4.	<b>Pengiraan Bayaran/Fi Pelan KM</b> (Pengiraan dan Resit Bayaran/Fi)	✓	Rujuk <b>Lampiran C</b> -KPPA (Fi KM)
5.	<b>Dokumen Hakmilik Tanah/Surat Persetujuan Bank/Perjanjian Jual Beli</b> (Gadaian/Kaveat atau Perjanjian Penswastan)	✓	
6.	<b>Sijil Carian Rasmi Terkini</b> (Tapak cadangan dan Lot Berjiran)	✓	
7.	<b>Perakuan Kebenaran Laluan*</b> ▪ Cadangan akses melalui tanah hakmilik pihak lain	✓	
8.	<b>Pelan Ukur/Kontur dan Perincian yang disediakan dan diperakui oleh Jurukur Tanah Berlesen</b> (Menunjukkan maklumat profil fizikal tanah semasa seperti aras tanah tapak cadangan, lot sekitar dan dari jalan masuk, laluan rentis, jalan, sungai, parit/alur, pokok matang [ukur lilit melebihi 0.8 meter], laluan utiliti bawah tanah/bangunan sediaada dll)	✓	
9.	<b>Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)*</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran D</b> -KPPA(Kelayakan) Rujuk <b>Lampiran E</b> -Manual LCP (Edisi 2)
10.	<b>Resit Bayaran Cukai Taksiran Semasa*</b>	✓	
11.	<b>Dokumen Daftar Tubuh Syarikat*</b> (M&A, Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A)	✓	
<b>B</b>	<b>JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)</b>		
12.	▪ <b>Borang Maklumat/Input Pembangunan</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran H</b> -Borang Maklumat/ Input Pembangunan
<b>C</b>	<b>JABATAN TANAH DAN GALIAN (JTG)</b>		
13.	<b>Surat Kuasa Wakil*</b> (Power of Attorney/Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat)	✓	
14.	<b>Resit Bayaran Cukai Tanah Semasa</b>	✓	
<b>D</b>	<b>JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>		
15.	<b>Laporan Pengurusan Air Larian Hujan*</b> (Storm Water Management) Kesemua Laporan Kejuruteraan (Pengiraan Hidraulik; Hidrologi dan Hidrografi)	✓	Rujuk <b>Lampiran K</b> -MSMA (Edisi 2))
16.	<b>Borang Annex A</b> (Pindaan 2019)	✓	Rujuk <b>Lampiran L</b> -Annex A (2019)
<b>F</b>	<b>JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)</b>		
17.	<b>Borang Pengesahan Geologi Tapak</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran M</b> -Borang Pengesahan Geologi Tapak
<b>G</b>	<b>TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>		
18.	<b>Pengiraan Anggaran Beban Maksima/Map 'B'</b> Disediakan dan diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar	✓	

19.	<b>Bil. Elektrik Semasa*</b> (Ubahsuai/Pemutihan Bangunan Sedia Ada)	✓	
<b>H</b>	<b>INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)</b>		
20.	<b>Checklist for Sewerage Works Planning Approval - Form SSA/PDC/1a</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran N</b> -Form SSA/PDC/1a
21.	<b>Borang WSIA/PDC/1 atau SWA</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran O</b> -Borang WSIA/ PDC/1
22.	<p><b>Laporan Kejuruteraan Pemetungan lengkap yang merangkumi maklumat projek dan sistem pemetungan yang dicadangkan merangkumi;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Pelan Utama Pembangunan dan Pelan Lokasi*</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mercu tanda kawasan berhampiran</li> <li>- Pembangunan sediaada disekitar kawasan pembangunan.</li> <li>- Sistem pemetungan sediaada di sekitar kawasan pembangunan.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Pelan Susunatur Pemetungan yang menunjukkan perincian Sistem Pemetungan yang dicadangkan*</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kedudukan cadangan sistem pemetungan seperti Rangkaian Paip Pemetungan / Tapak Loji Rawatan Kumbahan/ Stesen Pam Kumbahan/ Tangki Septik hendaklah ditandakan.</li> <li>- Keluasan rizab pemetungan dan jarak zon penampungan hendaklah dinyatakan.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Pengiraan Population Equivalent (PE)*</b></li> </ul>	✓	<a href="https://www.span.gov.my/article/view/malaysia-sewerage-industry-guidelines-msig">https://www.span.gov.my/article/view/malaysia-sewerage-industry-guidelines-msig</a>
23.	<p><b>Dokumentasi Pendaftaran/ Permohonan Pemetungan IWK*;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sijil QP SPAN</li> <li>▪ Resit bayaran fi pemprosesan permohonan</li> <li>▪ No. Rujukan Fail Permohonan Pembangunan</li> </ul>		
<b>I</b>	<b>JABATAN KERJA RAYA (JKR)</b>		
24.	<b>Borang ATJ JKR (KM)</b>	✓	Rujuk <b>Lampiran P</b> -Borang ATJ (KM)
25.	<p><b>Kelulusan/Pengecualian Laporan Road Safety Audit (RSA)*</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ RSA Stage 1 &amp; 2</li> </ul> <p>(Surat Pengesahan daripada pihak JKR Perlis)</p>	✓	
26.	<p><b>Kelulusan/Pengecualian Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik*</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kawasan Berbukit Kelas 3 dan 4 Sahaja</li> </ul> <p>(Surat Pengesahan daripada pihak JKR Perlis)</p>	✓	
<b>J</b>	<b>SYARIKAT AIR PERLIS</b>		
27.	Borang Teknikal Bekalan Air	✓	Rujuk <b>Lampiran R</b> -Borang SAP 1
<b>K</b>	<b>PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCorp)</b>		
28.	Pengiraan Anggaran Penjanaan Sisa Pepejal	✓	Rujuk <b>Lampiran S</b> -GP Sistem Pengurusan Sisa Pepejal

( \* ) = Sekiranya Berkaitan/Perlu (Semakan awalan di Jabatan/Agensi berkaitan)

**PERINGATAN**

Tajuk Cadangan Pemajuan, No. Lot, Nama Mukim, Tandatangan dan maklumat-maklumat pemajuan yang lain adalah sama/betul di setiap helaian pelan serta dokumen yang berkaitan.

Sila Nyatakan Akta SPRM (Akta 694) 2009 di atas Pelan Kebenaran Merancang seperti berikut:

Seksyen 18. Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen. "Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya".

Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (*PDF* atau *JPEG*) untuk dimuatnaik (*upload*) ke dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online.

Permohonan yang tidak lengkap, pemohon diberikan masa 3 hari untuk memuat naik semula dokumen yang diminta. Sekiranya gagal memuat naik dalam tempoh yang diberikan, permohonan tersebut akan dibatalkan didalam Sistem OSC 3.0 Plus Online.

Permohonan yang lengkap, pemohon diberikan masa 3 hari untuk mengemukakan dokumen/pelan (*hardcopy*) berkaitan serta CD (*softcopy* semua pelan dalam format *AutoCAD .dwg* dan *PDF* serta gambar tapak/perspektif cadangan di dalam format *powerpoint slide presentation*) di Kaunter OSC MPK.Ps. Sekiranya gagal mengemukakan dokumen dan pelan tersebut dalam tempoh yang diberikan, permohonan berkenaan akan dibatalkan didalam Sistem OSC 3.0 Plus Online.

Semua dokumen/pelan yang dimuatnaik (*upload*) ke dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online adalah berwarna dan sama dengan dokumen/pelan (*hardcopy*) berkaitan yang perlu dikemukakan serta mempunyai tandatangan asal (*Prinsipal Submitting Person (PSP)* bertauliah, pemaju dan pemilik tanah).

Dokumen/maklumat tambahan lain adalah bergantung kepada semakan pihak jabatan/agensi berkaitan dan akan dimaklumkan kepada pihak pemohon untuk dikemukakan sekiranya diperlukan.

Permohonan ini adalah:

- LENGKAP  
 TIDAK LENGKAP

Disemak Oleh :

.....  
 Tarikh :