



MAJLIS PERBANDARAN KANGAR (Pemberitahuan Jawatan Kosong)

Permohonan adalah dipelawa daripada warganegara Malaysia (keutamaan diberikan kepada rakyat Negeri Perlis) yang berkelayakan bagi mengisi kekosongan jawatan bertaraf TETAP di pentadbiran Majlis Perbandaran Kangar seperti berikut:

A. SKIM PERKHIDMATAN

Nama Jawatan	Gred	Bil Kekosongan	Kumpulan Perkhidmatan	Jadual Gaji Minimum – Maksimum (RM)
1. Penolong Pegawai Undang-Undang	L29	1	Pelaksana	RM 1,773.00 - RM 5,674.00
2. Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa	JA29	1	Pelaksana	RM 1,549.00 - RM 5,701.00
3. Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)	N19	1	Pelaksana	RM 1,352.00 - RM 4,003.00
4. Pemandu Kenderaan	H11	1	Pelaksana	RM 1,218.00 - RM 2,939.00

B. SYARAT LANTIKAN

1. JAWATAN – PENOLONG PEGAWAI UNDANG-UNDANG GRED L29

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) (i) Diploma dalam bidang pentadbiran awam yang diiktiraf oleh Kerajaan

daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred L29 : RM 1,773.00); atau

- (ii) Diploma Undang-Undang yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred L29 : RM 1,847.86)

dan

- (d) **Memiliki Keupujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu** pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

2. JAWATAN – PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED JA29

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- (a) Warganegara Malaysia;

- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

- (c) (i) Sijil dalam bidang perancangan bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29 : RM 1,549.00); atau

- (ii) Diploma dalam bidang perancangan bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29 : RM 1,935.02)

dan

- (d) **Memiliki Keupujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu** pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

3. JAWATAN – PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19 : RM 1,352.00); atau
- (ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19 : RM 1,408.40); atau
- (iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19 : RM 1,464.80)

dan

- (d) **Memiliki Keupujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu** pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

4. JAWATAN – PEMANDU KENDERAAN GRED H11

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) (i) Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;
- (ii) Lesen memandu Kelas D/E/E1/E2/F/G/H/I yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan [kecuali lesen memandu dalam tempoh percubaan (p)]; dan

- (iii) Berkebolehan memandu, mengendali dan menyenggara kenderaan berkenaan yang diliputi oleh skim perkhidmatan ini.

Gaji permulaan Gred H11 ditetapkan mengikut Kelas Lesen Memandu:

- Lesen D : RM1,264.15
- Lesen E/E1/E2 : RM 1,310.30
- Lesen F/H : RM 1,356.45
- Lesen G/I : RM 1,402.60

Keutamaan akan diberikan kepada calon yang mempunyai lesen H atau I iaitu kepakaran dalam mengendalikan jentera bergerak berat (beroda) atau jentera bergerak berat (berantai).

dan

- (d) **Memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu** pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

C. CARA MEMOHON DAN SYARAT-SYARAT

1. Iklan kekosongan jawatan ini boleh dilihat dalam laman web rasmi Majlis Perbandaran Kangar dengan melayari mpkangar.gov.my
2. Permohonan hendaklah menggunakan Borang **PABMS/MPK.PS – 12 – R1-2020** yang boleh dimuat turun dalam laman web rasmi Majlis Perbandaran Kangar, Perlis dan semua permohonan jawatan perlu disertakan **resume bersama salinan Sijil/dokumen-dokumen yang telah disahkan** seperti berikut :
 - i) **Kad Pengenalan (depan dan belakang),**
 - ii) **Sijil Kelahiran (wajib disertakan),**
 - iii) **Sijil Berhenti Sekolah,**
 - iv) **Sijil-Sijil Akademik (Sijil PMR/SPM/Diploma/Ijazah atau kelayakan yang setaraf dengannya dalam bidang yang berkaitan),**
 - v) **Sijil Kegiatan Luar (jika ada),**
 - vi) **Lain-lain dokumen pengesahan pernah menjalankan tugas-tugas berkaitan dengan jawatan yang dipohon.**

3. Pemohon juga dikehendaki membawa dokumen-dokumen (**Asal**) semasa menghadiri temuduga tersebut.
4. Permohonan daripada Pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan Berkanun atau Penguasa Tempatan yang memohon dikehendaki memaklumkan kepada Ketua Jabatan masing-masing mengikut **Peraturan Pegawai-Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012, Bahagian III, Peraturan 18** serta mengemukakan secara berasingan ke pentadbiran Majlis dokumen-dokumen yang diakui sah oleh Ketua Jabatan seperti berikut:
 - i) **Surat Pengesahan Ketua Jabatan,**
 - ii) **Salinan Kenyataan Perkhidmatan yang dikemaskini,**
 - iii) **Salinan Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) yang terkini,**
 - iv) **Salinan surat kelulusan perisytiharan harta, dan**
 - v) **Salinan penyata gaji yang terkini.**
5. Permohonan daripada Pegawai yang sedang berkhidmat dengan Majlis Perbandaran Kangar, Perlis hendaklah mengemukakan melalui Ketua Jabatan masing-masing.

D. TARIKH TUTUP PERMOHONAN JAWATAN KOSONG

Tarikh tutup permohonan jawatan kosong bagi jawatan tersebut di atas ialah pada **17 November 2020 (Selasa)**, selewat-lewatnya sebelum jam 5 petang.

E. MAKLUMAT AM

1. Permohonan berikut **AKAN DITOLAK** sekiranya :
 - i) **Tidak menyertakan salinan dokumen/Sijil yang disyaratkan ;**
 - ii) **Menyertakan salinan dokumen/Sijil yang tidak dibuat pengesahan;**
 - iii) **Borang permohonan tidak diisi dengan lengkap dan tulisan tidak terang / jelas;**
 - iv) **Memohon jawatan yang tidak diiklankan;**
 - v) **Tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan;**
 - vi) **Borang permohonan tidak ditandatangani;**

- vii) **Borang permohonan yang diterima selepas tarikh tutup permohonan; dan**
 - viii) **Borang permohonan yang dikemukakan tidak melalui Ketua Jabatan bagi pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan awam Persekutuan, Negeri, Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.**
2. Hanya calon yang layak akan dipanggil untuk ditemuduga.
 3. Segala perbelanjaan berhubung permohonan ini dan bagi menghadiri temuduga sekiranya dipilih untuk peringkat tersebut tidak akan ditanggung oleh Majlis Perbandaran Kangar, Perlis.
 4. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah dianggap tidak berjaya.

F. ALAMAT PERMOHONAN

1. Permohonan yang lengkap diisi beserta salinan/dokumen yang telah disahkan hendaklah dialamatkan atau disampaikan kepada:

**YANG DIPERTUA,
MAJLIS PERBANDARAN KANGAR, PERLIS,
NO. 192, PERSIARAN JUBLI EMAS,
01000 KANGAR,
PERLIS.
(u.p : Jabatan Korporat Dan Sumber Manusia)**

2. **Satu borang hanya untuk satu jawatan sahaja.**
3. Sila tuliskan '**nama jawatan**' disebelah atas kiri sampul surat bagi permohonan jawatan yang dikemukakan.

Tarikh Iklan Disiarkan : 09 November 2020 (Isnin)